

Uchwała nr¹

**Walnego Zgromadzenia Spółdzielni Mieszkaniowej „Cegielka”
z dnia 25.06.2008 r.**

Walne Zgromadzenie Spółdzielni Mieszkaniowej "Cegielka" na podstawie § 35 pkt 17 Statutu Spółdzielni uchwala:

**Regulamin obrad Walnego Zgromadzenia
Spółdzielni Mieszkaniowej „Cegielka”**

§ 1

Walne Zgromadzenie jest najwyższym organem Spółdzielni, działającym na podstawie:

- 1) przepisów art. 36-42 ustawy z dnia 16 września 1982 r. - Prawo spółdzielcze - (Dz. U. nr 30, poz. 210);
- 2) przepisu art. 8³ ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych z dnia 15 grudnia 2000 roku (tekst jednolity: Dz.U. nr 119 z 2003 r., poz. 1116 z późn. zmianami),
- 3) postanowień Statutu Spółdzielni;
- 4) niniejszego Regulaminu.

§ 2

Do wyłącznej właściwości Walnego Zgromadzenia należą sprawy określone w § 35 Statutu.

§ 3

1. W Walnym Zgromadzeniu mają prawo uczestniczyć - z głosem decydującym - wszyscy członkowie Spółdzielni.

2. Członkowie - osoby fizyczne posiadający pełną zdolność do czynności prawnych, mogą brać udział w Walnym Zgromadzeniu tylko osobiście. Osoba prawna bierze udział w Walnym Zgromadzeniu przez ustanowionego w tym celu pełnomocnika.

§ 4

Każdemu członkowi obecnemu na Walnym Zgromadzeniu, przysługuje tylko jeden głos, bez względu na ilość posiadanych udziałów. Postanowienie to stosuje się odpowiednio do pełnomocników osób prawnych i ustawowych przedstawicieli lub kuratorów członków małoletnich oraz posiadających ograniczoną zdolność do czynności prawnych.

§ 5

W Walnym Zgromadzeniu mogą uczestniczyć - z głosem doradczym - osoby zaproszone przez Zarząd i Radę Nadzorczą.

§ 6

1. Obrady Walnego Zgromadzenia otwiera Przewodniczący Rady Nadzorczej lub inny upoważniony członek Rady.
2. Otwierający obrady zarządza wybór Prezydium Walnego Zgromadzenia, w składzie: przewodniczący, zastępca przewodniczącego i sekretarz. Wyboru dokonuje się w głosowaniu jawnym. Członkowie Zarządu nie mogą wchodzić w skład Prezydium Walnego Zgromadzenia.

§ 7

Po dokonaniu wyboru Prezydium Walnego Zgromadzenia, przewodniczący Walnego Zgromadzenia zarządza głosowanie w sprawie porządku obrad. Walne Zgromadzenie może skreślić z porządku obrad poszczególne sprawy lub odroczyć ich rozpatrzenie do następnego Walnego Zgromadzenia, a także zmienić kolejność spraw w porządku obrad.

§ 8

Walne Zgromadzenie wybiera ze swego grona niezbędne komisje, w tym:

- 1) komisję skrutacyjną w składzie co najmniej 3 osób, której zadaniem jest:

- a) sprawdzenie czy lista obecności jest kompletna, skontrolowanie ważności mandatów pełnomocników osób prawnych i przedstawicieli osób o ograniczonej zdolności do czynności prawnych lub pozbawionych zdolności do czynności prawnych,
 - b) oblicze nie wyników głosowania,
 - c) wykonywanie innych czynności technicznych związanych z obsługą głosowania jawnego lub tajnego
- 2) komisję wnioskową w składzie co najmniej 3 osób, dla opracowania zgłaszanych na Walnym Zgromadzeniu wniosków i przedłożenia ich Walnemu Zgromadzeniu w formie projektów uchwał,
 - 3) komisję wyborczą w składzie co najmniej 3 osób, której zadaniem jest ustalenie listy kandydatów wybieranych do Rady Nadzorczej ,
 - 4) inne komisje, w miarę potrzeby.

§ 9

- 1. Komisje wybierają ze swego grona przewodniczącego i sekretarza. Z czynności komisji sporządza się protokoły. Protokoły podpisane przez członków komisji, przekazuje się sekretarzowi Walnego Zgromadzenia.
- 2. Na przyjęty w głosowaniu jawnym wniosek uczestników zebrania funkcje komisji wnioskowej i wyborczej może pełnić Prezydium Walnego Zgromadzenia. W tym przypadku podobnie jak inne komisje, prezydium Walnego Zgromadzenia z przeprowadzonych czynności sporządza protokół podpisany przez przewodniczącego i sekretarza Walnego Zgromadzenia.

§ 10

- 1. Po przedstawieniu sprawy zamieszczonej w porządku obrad, przewodniczący Walnego Zgromadzenia otwiera dyskusję, udzielając głosu w kolejności zgłaszania się. Przewodniczący może zarządzić dokonywanie zgłoszeń na piśmie, z podaniem imienia i nazwiska. Za zgodą większości członków, dyskusja może być przeprowadzona nad kilkoma punktami porządku obrad łącznie, ale dotyczyć może wyłącznie prezentowanych punktów porządku. Dyskusję w sprawach nie objętych porządkiem obrad, przewodniczący zarządza po podjęciu uchwał, w sprawach objętych porządkiem obrad.
- 2. Członkom Rady Nadzorczej i Zarządu przysługuje prawo zabierania głosu poza kolejnością.
- 3. Zabierający głos w dyskusji, nie powinien przekroczyć czasu 5 minut.

Przewodniczący ma prawo zwrócić uwagę mówcy, który odbiega od tematu dyskusji lub przekracza czas ustalony dla przemówień. Nie stosującym się do uwag, przewodniczący może odebrać głos.

4. Przewodniczący może odmówić udzielenia głosu osobie, która w danej sprawie już przemawiała.
5. W sprawach formalnych, przewodniczący udziela głosu poza kolejnością. Za wnioski w sprawach formalnych uważa się wnioski w przedmiocie sposobu obradowania i głosowania, w szczególności dotyczące:
 - a/ sposobu głosowania
 - b) głosowania bez dyskusji,
 - c) przerwania dyskusji,
 - d) zamknięcia listy mówców,
 - e) ograniczenia czasu przemówień,
 - f/ zarządzenia przerwy w obradach,
 - g) kolejności i sposobu uchwalania wniosków.

W dyskusji nad wnioskami w sprawach formalnych mogą zabrać głos jedynie dwaj mówcy: jeden za i jeden przeciw wnioskowi.

6. Wnioski w sprawach objętych porządkiem obrad oraz oświadczenia do protokołu mogą być składane na piśmie, na ręce sekretarza Walnego Zgromadzenia, z podaniem imienia i nazwiska oraz w przypadku pełnomocnika osoby prawnej - statutowej nazwy członka - którego wnioskodawca reprezentuje.
Przewodniczący może zarządzić zgłoszenie wniosków do komisji wnioskowej, w ustalonym czasie.
7. Zarządzenie przewodniczącego zebrania może być uchylone przez zebranie, w drodze głosowania.

§ 11

1. Po zamknięciu dyskusji i wysłuchaniu odpowiedzi referenta, przewodniczący poddaje pod głosowanie wnioski, przestrzegając zasady, aby wnioski najdalej idące były głosowane w pierwszej kolejności.
2. Przed przystąpieniem do głosowania, przewodniczący podaje do wiadomości, jakie wnioski wpłynęły i ustala kolejność głosowania.
Poprawki do wniosku głównego, głosuje się przed wnioskiem.

§ 12

Głosowanie odbywa się jawnie, z wyjątkiem wyboru członków Rady Nadzorczej i odwołania członków Rady Nadzorczej. Na żądanie 1/5 liczby członków obecnych na Walnym Zgromadzeniu, przewodniczący zarządza głosowanie tajne w innych sprawach.

§ 13

1. Walne Zgromadzenie, zgodnie z postanowieniem § 33 ust.3 Statutu Spółdzielni, zdolne jest do podejmowania uchwał, bez względu na liczbę obecnych członków.
2. Walne Zgromadzenie może podejmować uchwały jedynie w sprawach objętych porządkiem obrad, podanym do wiadomości członków, w terminach i w sposób określony w Statucie Spółdzielni.
Poprawki do projektów uchwał są przedmiotem głosowania o ile były zgłoszone przez członków nie później niż na 3 dni przed posiedzeniem Walnego Zgromadzenia / art.8³ ust.12 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o spółdzielniach mieszkaniowych /.
3. Uchwały Walnego Zgromadzenia, za wyjątkiem spraw wyraźnie wskazanych w ustawach, są podejmowane zwykłą większością głosów. Większość kwalifikowana jest niezbędna w następujących sprawach:

3/4 głosów - dla podjęcia uchwały o likwidacji Spółdzielni lub przywrócenia jej działalności po wcześniejszym postawieniu w stan likwidacji w trybie przewidzianym w art.113 Prawa spółdzielczego,
2/3 głosów – dla podjęcia uchwały o zmianie statutu, a nadto o połączeniu Spółdzielni z inną spółdzielnią i o odwołaniu członka Rady Nadzorczej
4. W głosowaniu oblicza się ilość oddanych głosów za i przeciw. Przy ustalaniu większości, bierze się pod uwagę jedynie głosy oddane za i przeciw.
Wyniki głosowania ogłasza przewodniczący obrad.
W przypadku kilku wniosków w tej samej sprawie, poddaje się pod głosowanie kolejno wszystkie wnioski i wniosek, który otrzymał największą liczbę, jest poddany pod głosowanie w formie uchwały.

§ 14

1. Kandydatów na członków Rady Nadzorczej zgłaszają członkowie spośród nieograniczonej liczby członków Spółdzielni.

2. Do zgłoszenia kandydata nieobecnego na Walnym Zgromadzeniu należy dołączyć pisemną zgodę na kandydowanie. Kandydaci obecni na Walnym Zgromadzeniu, na wezwanie przewodniczącego, składają ustne oświadczenie co do zgody na kandydowanie oraz oświadczenie czy są pracownikami Spółdzielni, czy byli członkami Rady w poprzednich kadencjach a ponadto w jakim osiedlu Spółdzielni zamieszkują lub zamieszkają / w przypadku członków oczekujących na wybudowanie lokalu/
3. Zgłoszenie powinno być dokonane ustnie w czasie wyznaczonym przez Przewodniczącego Zebrania i zawierać:
 - a) imię i nazwisko kandydata,
 - b) imię i na zwisko zgłaszającego,
 - c) zgodę na piśmie w wypadku nieobecnego kandydata.
4. Komisja wyborcza przygotowuje alfabetycznie listy kandydatów, którzy wyrazili zgodę na kandydowanie.
5. Kandydaci do Rady Nadzorczej przed głosowaniem zobowiązani są do przedstawienia się osobiście lub przez osobę zgłaszającą.

§ 15

1. Wybory do Rady Nadzorczej przeprowadza się przy pomocy kart wyborczych, na których umieszczone są imiona i nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej oraz nazwa osiedla, w którym kandydat mieszka lub będzie mieszkać. Głosowanie odbywa się przez złożenie kart wyborczych do urny w obecności komisji skrutacyjnej.
2. Głosujący skreśla nazwiska kandydatów, na których nie głosuje.
3. Głos jest ważny, jeżeli został oddany za pomocą karty wyborczej, a liczba nie skreślonych kandydatów do Rady Nadzorczej jest mniejsza lub równa liczbie osób wybranych w jej skład.
4. Kartę wyborczą oddaną bez skreśleń uważa się za głos nieważny, jeżeli liczba umieszczonych w niej kandydatów przekracza liczbę osób wybieranych.
5. Wyniki wyborów ustala komisja skrutacyjna. Wyniki wyborów ogłasza członek komisji.
6. Do Rady Nadzorczej wchodzi kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 16

Sprawy dotyczące sposobu obradowania, nie objęte niniejszym Regulaminem, rozstrzyga Prezydium Walnego Zgromadzenia, zgodnie z przyjętymi ogólnie zasadami obradowania.

§ 17

Po wyczerpaniu wszystkich spraw zamieszczonych w porządku obrad, przewodniczący ogłasza zamknięcie obrad Walnego Zgromadzenia.

§ 18

Z obrad Walnego Zgromadzenia sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący i sekretarz Walnego Zgromadzenia.

§ 19

Protokół Walnego Zgromadzenia powinien zawierać datę, porządek obrad, krótki przebieg dyskusji, oświadczenia złożone do protokołu, treść podjętych uchwał, podstawowe dane liczbowe odnośnie przyjętych bilansów i zatwierdzonych planów. Przy uchwałach należy podawać liczbę oddanych głosów za uchwałą i przeciw.

Lista obecności stanowi załącznik do protokołu.

§ 20

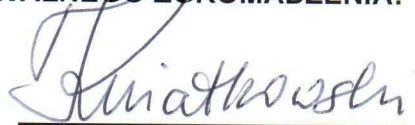
Traci moc Regulamin obrad Walnego Zgromadzenia uchwalony w dniu 30 czerwca 1999 roku.

Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 25 czerwca 2008 roku i dotyczy Walnego Zgromadzenia zwołanego na ten dzień oraz każdego następnego Walnego Zgromadzenia, o ile nie zostanie zmieniony przez Walne Zgromadzenie zgodnie z procedurą podejmowania uchwał przez Walne Zgromadzenie.

SEKRETARZ
WALNEGO ZGROMADZENIA:



PRZEWODNICZĄCY
WALNEGO ZGROMADZENIA:



Uchwała Nr 1

**Walnego Zgromadzenia Spółdzielni Mieszkaniowej „Cegielka”
z dnia 18 czerwca 2018 roku
w sprawie zmiany Regulaminu obrad Walnego Zgromadzenia**

„Walne Zgromadzenie Spółdzielni Mieszkaniowej „CEGIELKA” działając na podstawie § 35 pkt 17 Statutu postanawia:

1/ zmienić uchwalony w dniu 25 czerwca 2008 roku Regulamin obrad Walnego Zgromadzenia w ten sposób, że postanowienie § 3 ust.2 Regulaminu otrzymuje następujące brzmienie:

„2. Członek Spółdzielni może uczestniczyć w Walnym Zgromadzeniu osobiście lub poprzez pełnomocnika. Pełnomocnik nie może zastępować więcej niż jednego członka. Pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie pod rygorem nieważności i dołączone do protokołu Walnego Zgromadzenia. Lista pełnomocnictw podlega odczytaniu po rozpoczęciu Walnego Zgromadzenia.

Osoba prawna bierze udział w Walnym Zgromadzeniu przez ustanowionego w tym celu pełnomocnika.”

2/ pozostawić pozostałe postanowienia Regulaminu bez zmian.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Sekretarz
Walnego Zgromadzenia**

Dudzik

**Przewodniczący
Walnego Zgromadzenia**

Świątkowski